



GARIS PANDUAN PEMBELIAN DAN
SERAHAN DOKUMEN SEBUTHARGA
DAN TENDER SEMASA PERINTAH
KAWALAN PERGERAKAN BERSYARAT
(KPB)

BAHAGIAN KONTRAK DAN UKUR
BAHAN/PEROLEHAN

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

BAHAGIAN KONTRAK DAN UKUR BAHAN/PEROLEHAN



TUJUAN

Garis Garis Panduan ini disediakan bagi memberikan suatu panduan kepada Bahagian Kontrak Dan Ukur Bahan/Perolehan untuk menjalankan operasi semasa Perintah Kawalan Pergerakan Bersyarat dengan kaedah yang selamat untuk mencegah penularan wabak Covid19.

WAKTU OPERASI PEMBELIAN DOKUMEN

Ahad:
9.00 pagi - 3.30 petang
Isnin sehingga Khamis:
9.00 pagi - 2.00 petang

LOKASI

**Kaunter Pembayaran
MPP**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
Arahan Tetap	<ol style="list-style-type: none">Sebelum memasuki ruang premis, kontraktor/pembekal /perunding diwajibkan memakai topeng muka dan akan diperiksa terlebih dahulu suhu badan oleh kakitangan MPP dengan menggunakan Thermometer Infrared.Perlu menggunakan Hand sanitizer yang berada di Meja Pengawal keselamatan sebelum membeli dan menyerahkan dokumen.
Pembelian Dokumen Bagi Kontraktor/ Pembekal/Perunding	<ol style="list-style-type: none">Urusan Pembelian adalah terhad kepada seorang sahaja bagi setiap syarikat bagi mengelakkan kesesakan di kaunter.Membawa dokumen seperti diiklankan.
Tatacara Serahan Dokumen Bagi Kontraktor Pembekal/Perunding	<ol style="list-style-type: none">Kontraktor/Pembekal/Perunding perlu mematuhi jarak sosial 1 meter apabila hendak memasukkan dokumen di dalam peti tawaran yang diletakkan di luar pejabat MPP.