



**GARISPANDUAN PEMBUKAAN OPERASI
MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG
(MPP) SEMASA PERINTAH KAWALAN
PERGERAKAN BERSYARAT (PKPB)**

(GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA)

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA

JABATAN KEJURUTERAAN, JABATAN BANGUNAN DAN JABATAN PERANCANGAN DAN LANDSKAP

Merangkumi

- Mana-mana kerja pembinaan yang dinyatakan dalam Akta 520
- Perkhidmatan professional yang terlibat dengan industri pembinaan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Mematuhi mana-mana SOP yang dikeluarkan oleh CIDB, MKN, KKM dan Agensi yang termasuk dalam rantaian bekalan dan perkhidmatan.
- Mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa – Akta 520 dan Akta 342
- Patient under investigation & person under surveillance, tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM.

WAKTU BEROPERASI

Sehingga 24 Jam

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
A. Pekerja	<ol style="list-style-type: none">1. Kontraktor wajib memastikan semua pekerja menjalani ujian makmal COVID-19 sebelum dibenarkan memulakan kerja.2. Bilangan pekerja di tapak bina/premis hendaklah disesuaikan bagi membolehkan penjarakkan sosial (1 meter di antara pekerja) dipatuhi. Digalakkan:<ol style="list-style-type: none">i. Pengurusan risiko, penjadualan kerja dan pengagihan pekerja secara “sequence” atau “staggered” dilaksanakan.ii. Mewujudkan sistem bekerja dari rumah yang sesuai bagi pekerja yang tidak terlibat dengan aktiviti di tapak bina.iii. Mengadakan mesyuarat secara maya.
B. Kenderaan Pengangkutan Pekerja	<ol style="list-style-type: none">1. Menyediakan kenderaan pengangkutan, jika berkenaan, bagi pergerakan pekerja dengan mengamalkan penjarakkan sosial2. Menjalankan proses nyah kuman setiap kali selepas digunakan dan direkod untuk tujuan pemeriksaan.3. Memastikan penjarakan sosial dipatuhi semasa penggunaan kenderaan.
C. Pergerakan Pekerja	<ol style="list-style-type: none">1. Memantau pergerakan pekerja supaya terhad dari penginapan ke tapak bina/ premis sahaja.
D. Pergerakan Bahan Binaan/ Bekalan	<ol style="list-style-type: none">1. Pergerakan masuk bahan/ bekalan ke tapak bina/premis hendaklah direkodkan; dan2. Pemandu/ pembawa bahan/ bekalan perlu diambil suhu badan dan direkodkan. Hand sanitizer perlu disediakan dan digunakan.

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA

JABATAN KEJURUTERAAN, JABATAN BANGUNAN DAN JABATAN PERANCANGAN DAN LANDSKAP

Merangkumi

- Mana-mana kerja pembinaan yang dinyatakan dalam Akta 520
- Perkhidmatan professional yang terlibat dengan industri pembinaan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Mematuhi mana-mana SOP yang dikeluarkan oleh CIDB, MKN, KKM dan Agensi yang termasuk dalam rantaian bekalan dan perkhidmatan.
- Mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa – Akta 520 dan Akta 342
- Patient under investigation & person under surveillance, tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM.

WAKTU BEROPERASI
Sehingga 24 Jam

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
E. Makluman Dan Hebahan SOP	<ol style="list-style-type: none">1. Sentiasa memperingatkan amalan pencegahan jangkitan COVID-19, antaranya, melalui siar raya, mempamerkan poster kesedaran dan teguran kepada pekerja.
F. Pengurusan & Tindak Balas Kecemasan	<ol style="list-style-type: none">1. Melantik atau mengadakan seorang atau lebih penyelaras bagi membuat penyelaras langkah - langkah pencegahan penularan wabak Covid-19 di tempat kerja;2. Penyelaras boleh terdiri daripada:<ol style="list-style-type: none">i. Pegawai Keselamatan dan Kesihatan (“SHO”); atauii. Penyelaras Keselamatan dan Kesihatan (“OSH-C”); atauiii. Penyelia Tapak Bina (“SSS”); atauiv. Setiausaha Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan; atauv. Pemilik syarikat3. Mewujudkan Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara pengurusan kes-kes kecemasan (terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan Covid-19).4. Menanggung kos nyah cemar di tapak bina/premis.
G. Pengesanan Kontak	<ol style="list-style-type: none">1. Bekerjasama dengan Kementerian Kesihatan Malaysia (“KKM”) atau pihak yang diberi kuasa dalam pelaksanaan dan pengurusan pengesanan kontak.2. Menggalakkan pekerja memuat turun dan menggunakan aplikasi pengawasan penularan wabak Covid-19 yang disyorkan kerajaan (MySejahtera).

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA

JABATAN KEJURUTERAAN, JABATAN BANGUNAN DAN JABATAN PERANCANGAN DAN LANDSKAP

Merangkumi

- Mana-mana kerja pembinaan yang dinyatakan dalam Akta 520
- Perkhidmatan professional yang terlibat dengan industri pembinaan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Mematuhi mana-mana SOP yang dikeluarkan oleh CIDB, MKN, KKM dan Agensi yang termasuk dalam rantaian bekalan dan perkhidmatan.
- Mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa – Akta 520 dan Akta 342
- Patient under investigation & person under surveillance, tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM.

WAKTU BEROPERASI

Sehingga 24 Jam

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
H. Dipintu Masuk Tapak Bina/ Premis	<ol style="list-style-type: none">1. Merekod butiran pekerja yang berada di tapak bina/ premis untuk rujukan pihak berkuasa.2. Mengambil suhu badan dan menyaring gejala batuk, sakit tekak atau sesak nafas mana-mana orang setiap hari dan direkod.3. Menghalang mana-mana pihak yang disyaki mempunyai gejala Covid-19 daripada masuk ke tapak bina/premis.4. Menyediakan hand sanitizer atau tempat cuci tangan.
I. Semasa Melakukan Kerja Pembinaan	<ol style="list-style-type: none">1. Membuat penilaian risiko dengan memasukkan elemen risiko jangkitan sebelum memulakan kerja.2. Mengawal pergerakan keluar masuk.3. Memastikan penjarakan sosial (1 meter di antara pekerja) diamalkan.4. Memastikan pekerja tidak berada/bekerja berdekatan antara satu sama lain dalam tempoh yang lama.5. Aktiviti di ruangan tertutup hendaklah diminimakan.6. Pelaksanaan mesyuarat dengan mematuhi penjarakan sosial.7. Memantau semua pekerja setiap masa agar tidak berkumpul.8. Membekalkan setiap pekerja dengan alat pelindung diri seperti penutup hidung dan mulut (<i>face mask</i>).9. Memastikan pekerja kerap membasuh tangan dengan menggunakan air dan sabun dan sentiasa memakai <i>face mask</i>.10. Melaksanakan proses nyah cemar di pejabat/ premis.11. Pekerja yang disyaki mempunyai gejala Covid-19 hendaklah segera diasingkan dan dibawa untuk saringan Covid-19.

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA

JABATAN KEJURUTERAAN, JABATAN BANGUNAN DAN JABATAN PERANCANGAN DAN LANDSKAP

Merangkumi

- Mana-mana kerja pembinaan yang dinyatakan dalam Akta 520
- Perkhidmatan professional yang terlibat dengan industri pembinaan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Mematuhi mana-mana SOP yang dikeluarkan oleh CIDB, MKN, KKM dan Agensi yang termasuk dalam rantaian bekalan dan perkhidmatan.
- Mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa – Akta 520 dan Akta 342
- Patient under investigation & person under surveillance, tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM.

WAKTU BEROPERASI

Sehingga 24 Jam

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
J. Pengurusan Tandas	<ol style="list-style-type: none">1. Memastikan tandas bersih serta melakukan proses nyah cemar secara kerap dan berjadual serta direkodkan sekurang-kurangnya 2 kali dalam satu hari.
K. Pengurusan Waktu Rehat	<ol style="list-style-type: none">1. Memastikan tiada kesesakan di kantin/ tempat makan/ ruang rehat/ tempat solat dengan :<ol style="list-style-type: none">i. Mengatur waktu rehat dalam kumpulan kecil.ii. Menyediakan beberapa lokasi tempat makan/ rehat/ solat.2. Memastikan hanya makanan berbungkus disediakan.3. Memastikan pengendali makanan memakai penutup mulut dan hidung (<i>face mask</i>) serta sarung tangan.4. Memantau semua pekerja setiap masa agar tidak makan/rehat secara berkumpul dan sentiasa mengamalkan penjarakan sosial.
L. Pengurusan Balik Dari Tempat Kerja	<ol style="list-style-type: none">1. Mengingatkan semua pekerja untuk terus mandi menggunakan sabun serta membasuh pakaian yang telah digunakan sebaik tiba di tempat kediaman.2. Memaklumkan dengan kadar segera kepada Penyelaras jika terdapat sebarang masalah kesihatan di kalangan pekerja setelah pulang bekerja.

MAJLIS PERBANDARAN PENGERANG

GARIS PANDUAN DI TAPAK BINA

JABATAN KEJURUTERAAN, JABATAN BANGUNAN DAN JABATAN PERANCANGAN DAN LANDSKAP

Merangkumi

- Mana-mana kerja pembinaan yang dinyatakan dalam Akta 520
- Perkhidmatan professional yang terlibat dengan industri pembinaan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Mematuhi mana-mana SOP yang dikeluarkan oleh CIDB, MKN, KKM dan Agensi yang termasuk dalam rantaian bekalan dan perkhidmatan.
- Mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa – Akta 520 dan Akta 342
- Patient under investigation & person under surveillance, tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM.

WAKTU BEROPERASI

8.00 PAGI – 5.00 PETANG

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
M. Pengurusan Tempat Kediaman Di Tapak Bina/Premis	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan nyah cemar setiap hari dan sebanyak tiga (3) kali sehari di kawasan gunasama.2. Menyediakan kemudahan mencuci tangan dan hand sanitizer.3. Mengambil suhu badan dan menyaring gejala batuk, sakit tekak atau sesak nafas mana-mana orang setiap hari sebelum memasuki tempat kediaman dan direkodkan.
N. Merekodkan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengurus, menyelia dan menyimpan rekod-rekod pekerja berhubung dengan :<ol style="list-style-type: none">a) kehadiran pekerja.b) saringan kesihatan.c) pergerakan pekerja.d) butiran peribadi pekerja.2. Menyediakan rekod pengurusan kebersihan tapak bina/premis berhubung dengan -<ol style="list-style-type: none">a) proses nyah cemar di mana-mana kawasan yang dijangkiti wabak Covid-19, kafeteria/kantin dan tandas.b) pembersihan lain-lain kawasan tapak bina/ premis.3. Menyediakan rekod pengurusan tapak bina/ premis berhubung dengan:<ol style="list-style-type: none">a) pengurusan risiko.b) pergerakan keluar masuk tapak oleh pembekal barangan dan perkhidmatan dan mana-mana pihak yang berurusan.c) pemeriksaan oleh pihak berkuasa.d) hebahan dan kesedaran.